

<b>sujet</b>	<b>Mairie de St Genix sur Guiers Conseil municipal</b>
<b>date réunion</b>	<b>6 juillet 2017</b>
<b>organisée par</b>	<b>Le Maire, Joël Primard</b>
<b>participants</b>	<b>Les conseillers municipaux, tous présents sauf :</b> - Pierre-Yves FRIOT, pouvoir à Marie-France PICARD - Laure MOLLARD - Régine BARBIN - Régis PERROUD
<b>prochaine réunion</b>	<b>Le conseil municipal, le site A déterminer</b>

<b>REDACTEUR</b>	<b>Jean-Claude PARAVY</b>
------------------	---------------------------

## Ordre du jour :

<b>1. Ordre du jour .....</b>	<b>2</b>
1.1 Lecture des délibérations du Conseil précédent .....	2
1.2 Intempéries du 3 juin 2017 : demande de subvention au F.R.E.E. ....	2
1.3 Travaux en cours ou programmés : Cinéma, M.D.A., gymnase, voirie... ..	2
1.3.1 Accessibilité de la salle de cinéma.....	2
1.3.2 Aménagement et accessibilité de la Maison des Associations .....	3
1.3.3 Avancement du projet de nouveau gymnase.....	3
1.3.4 Programme de voirie.....	3
1.3.5 Autres travaux .....	3
1.4 Cession d'une parcelle de 54 m2 à La Forêt .....	3
1.5 Révision du P.L.U. ....	3
1.6 Convention avec T.H.D.73 (Fibre optique) .....	4
1.7 Décision modificative n° 1 pour 2017 .....	4
<b>2. Commissions Municipales, activité des adjoints.....</b>	<b>5</b>
2.1 Daniel Polaud (travaux).....	5
2.2 Jean-Claude Paravy (affaires générales et finances).....	5
2.3 Catherine Faure-Lombard (affaires sociales, sante publique et prévention).....	5
2.4 Jean-Marie Krebs (vie associative et culture) .....	5
2.4.1 Convention groupement de commande CDDRA (numérique en bibliothèque) .....	5
2.5 Marie-France Picard (jeunesse et affaires scolaires) .....	6
<b>3. INTERCOMMUNALITES.....</b>	<b>6</b>
3.1 Compte-rendu Communauté de Communes <i>Val Guiers</i> .....	6
3.1.1 Modalités patrimoniales et financières du transfert des Z.A.E. ....	7
3.2 Compte-rendu réunions SMAPS.....	7
3.2.1 Convention groupement de commande CDDRA (numérique en bibliothèque) .....	7
3.3 Compte-rendu Syndicats Intercommunaux.....	8
3.3.1 SICTOM du Guiers .....	8
3.3.2 SIEGA.....	8
3.3.3 SIAGA.....	8
3.3.4 SIAEP du Thiers .....	8
<b>4. Questions diverses .....</b>	<b>8</b>
4.1 Personnel communal .....	8
4.2 Lettre ouverte distribuée aux Conseillers .....	8
4.3 Calendrier du trimestre et autres questions diverses .....	8

## **1. Ordre du jour**

Lecture des délibérations de la séance précédente  
Demande de subvention au F.R.E.E., suite aux intempéries du 3 juin 2017  
Travaux en cours ou programmés : Cinéma, M.D.A., gymnase, voirie....  
Cession d'une parcelle de 54 m<sup>2</sup>  
Révision du P.L.U.  
Convention avec T.H.D.73 (Fibre optique)  
Compte rendu des commissions municipales  
Compte rendu des réunions des E.P.C.I. :  
Modalités patrimoniales et financières du transfert des Z.A.E.  
Convention groupement de commande CDDRA (numérique en bibliothèque)  
Questions diverses

### **1.1 LECTURE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL PRECEDENT**

*(pour mémoire)*

### **1.2 INTEMPERIES DU 3 JUIN 2017 : DEMANDE DE SUBVENTION AU F.R.E.E.**

A la suite du violent orage qui s'est abattu sur la commune le 3 juin 2017, les dégâts provoqués par les glissements de terre, les ravinements et débordements ont été importants, tant sur le domaine communal (et départemental et communautaire) que sur domaine privé.

Un dossier de déclaration de « catastrophe naturelle » a été rapidement constitué et adressé à la Préfecture pour instruction par les services de l'Etat. Une telle reconnaissance permettrait une intervention plus large des Assurances.

En matière de travaux, les premières mesures prises dès le soir même ont eu pour objet de rétablir la circulation sur les voies envahies, puis de dégager les matériaux encombrant les voies et leurs abords, enfin de dégager les fossés d'évacuation des eaux pluviales, colmatées par les apports de l'orage.

Ces travaux représentent un charge exceptionnelle au regard du budget communal. Les factures et devis reçus (principalement entreprises Eiffage et Bavuz) permettent aujourd'hui de chiffrer ce montant.

Les principales localisations des dégâts communaux sont présentées au conseil.

Il est proposé au conseil de demander une subvention au département au titre du FREE.

*Délibération :*

*Contre : 0*

*Abstention : 0*

*Pour : unanimité*

### **1.3 TRAVAUX EN COURS OU PROGRAMMES : CINEMA, M.D.A., GYMNASSE, VOIRIE...**

#### **1.3.1 Accessibilité de la salle de cinéma**

La Commission d'Appel d'Offres s'est réunie les 23 et 30 juin pour juger la consultation des entreprises.

Les offres n'ont pas été très nombreuses pour des travaux à réaliser dans un bref délai et surtout en plein mois d'août. Nous avons pu toutefois obtenir des réponses pour chaque lot et le total des moins-disants est inférieur de près de 20 000€ par rapport aux estimations.

Le résultat de la consultation est présenté au conseil, qui est invité à valider la proposition de la Commission d'Appel d'Offres pour un total de 87 749,25 € HT.

*Délibération :*

*Contre : 0*

*Abstention : 0*

*Pour : unanimité*

Parallèlement, des demandes de prix avaient été demandées pour le Contrôle Technique et le Coordinateur SPS. Tous les consultés n'ont pas répondu. Des réponses reçues, celle du bureau d'études Alpes-Contrôles à Moirans est la plus complète et compétitive. Il est proposé au conseil d'autoriser le maire à signer l'engagement, soit 2 070 € HT pour le contrôle technique et 1 230 € HT pour la mission SPS.

*Délibération :*

*Contre : 0*

*Abstention : 0*

*Pour : unanimité*

La signature des marchés est prévue le 13 juillet et les travaux sont prévus du 15 août au 15 septembre, avec finalisation possible quelques jours par semaine au-delà.

### **1.3.2 Aménagement et accessibilité de la Maison des Associations**

RAS depuis le conseil de mai : la réalisation n'est actuellement pas pour 2017. Le dossier de subvention se complète.

### **1.3.3 Avancement du projet de nouveau gymnase**

Le projet a été présenté aux utilisateurs le 7 juin.

Poursuite du travail de mise au point par le maître d'œuvre : le plus urgent est d'obtenir **un dossier de demande de subvention** précis.

Modification simplifiée du PLU en cours dans un délai compatible avec le permis de construire.

### **1.3.4 Programme de voirie**

Le marché du Programme de Voirie Triennal (2017-2018-2019) a été signé avec Eiffage, mais il ne s'agit que d'un marché à commandes. Pour 2017, est prévue

- une campagne de « point à temps » pour éviter une dégradation accélérée du patrimoine
- une nouvelle tranche de la réfection de la Route de *Côte Envers* (subventionnée) : pour l'instant, cette opération n'est pas lancée compte tenu des travaux sans doute nécessaires dès cette année suite aux intempéries du 3 juin.

L'aménagement de trottoirs *Route de Yenne* est toujours programmé pour la seconde quinzaine de septembre, en liaison avec la réfection du revêtement par le Département. Le dernier calage du projet en diminue légèrement le coût pour la commune. La consultation des entreprises est en cours : remise des plis pour le 24 juillet et réunion de la commission d'appel d'offres le 26 juillet.

### **1.3.5 Autres travaux**

Marquage des places PMR et passages piétons cet été :

- 4 places PMR (Collège-Complexe sportif - Salle Polyvalente - Place P. Descôtes) et 7 places de parking
- Réfections divers passages piétons en résine
- Montant H.T : 2 163 €

Réfection d'une classe à l'école maternelle (les Lutins) : devis Clément Décor pour 2 534,60 €.HT

Autres projets :

- Aménagement route de la Glière
- WC vers Salle Polyvalente
- Terrain Multisport à la place d'un cours de tennis (étude GSM)

Employés municipaux :

- Divers travaux de maintenance aux écoles maternelle et élémentaire (Vacances scolaires)

## **1.4 CESSION D'UNE PARCELLE DE 54 M2 A LA FORET**

La commune conserve quelques délaissés autour de l'immeuble la Tissandière. L'acquéreur de la parcelle voisine dont la construction est en limite de propriété, souhaite pouvoir aménager un jardinet à l'arrière, ce qui avait été déjà envisagé par le passé. La parcelle à céder à 20 € le m2 ne gêne en rien la continuité du cheminement communal autour de la Tissandière. Rien ne s'oppose donc à cette cession qui diminuera un peu la surface à entretenir.

*Délibération :*

*Contre : 0*

*Abstention : 0*

*Pour : unanimité*

## **1.5 REVISION DU P.L.U.**

Le Conseil municipal a décidé la mise en révision du P.L.U.

Conformément aux modalités de concertation arrêtées, un article a présenté les objectifs et modalités de cette révision dans le bulletin municipal distribué cette semaine.

L'étape à enchaîner est le choix d'un bureau d'études pour mener à bien la procédure.

La consultation des bureaux d'étude est en cours, la commission d'appel d'offre les examinera le 26 juillet. Le prochain conseil sera donc amené à effectuer le choix.

## 1.6 CONVENTION AVEC T.H.D.73 (FIBRE OPTIQUE)

La fibre optique arrive à St Genix. La société THD73, choisie par le Département pour réaliser le réseau a besoin d'implanter quelques installations techniques en surface et sollicite l'occupation temporaire de 15 m2 du domaine public communal au fond du parking de la Place de la Bouverie. Compte tenu de l'intérêt public du projet, la redevance d'occupation est proposée à l'Euro symbolique.

Le Conseil est invité à autoriser le maire à signer cette convention.

*Délibération :*

*Contre : 0*

*Abstention : 0*

*Pour : unanimité*

## 1.7 DECISION MODIFICATIVE N° 1 POUR 2017

L'adjoint aux Finances rappelle les conditions de vote du budget initial de la commune pour 2017 : toutes les notifications de dotations n'étaient pas encore intervenues et certaines évaluations de projets restaient à préciser. Or à peine le budget voté, ont été publiées les notifications de la Dotation Globale de Fonctionnement, dont la diminution était plus importante que ce qui avait été anticipé au vu des annonces. Puis est tombée l'évaluation plus globale du projet d'accessibilité de la salle de cinéma, nettement supérieure aux 100 000 € budgétés.

Les ajustements ont été renvoyés à une DM fin juin, afin d'avoir une vision plus large des évolutions de coûts : ont en effet été actés depuis la diminution du coût de l'aménagement de la route de Yenne et des travaux d'implantation des conteneurs enterrés (réglés en HT au SICTOM), enfin la consultation des entreprises a permis de réduire l'augmentation du coût du chantier cinéma, dossier pour lequel nous avons reçu une nouvelle subvention (du CNC).

Tout cela s'équilibre beaucoup plus aisément qu'au lendemain du vote du budget.

La DM proposée traduit tous ces mouvements, en jouant sur la ligne des dépenses imprévues et se traduit par une augmentation nette du budget de 5 720 € (solde des variations de recettes).

AJUSTEMENT SUITE BAISSSE DGF DSR AUGMENTATION FPIC

Désignation	Dépenses (1)		Recettes (1)	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
<b>FONCTIONNEMENT</b>				
D-8218 : Autre personnel extérieur	5 000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 012 : Charges de personnel et frais assimilés</b>	<b>5 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-739223 : Fonds de péréquation ressources communales et intercommunales	0,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 014 : Atténuations de produits</b>	<b>0,00 €</b>	<b>300,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-022 : Dépenses imprévues ( fonctionnement )	6 580,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 022 : Dépenses imprévues ( fonctionnement )</b>	<b>6 580,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
R-7411 : Dotation forfaitaire	0,00 €	0,00 €	10 400,00 €	0,00 €
R-74121 : Dotation de solidarité rurale	0,00 €	0,00 €	880,00 €	0,00 €
<b>TOTAL R 74 : Dotations, subventions et participations</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>11 280,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Total FONCTIONNEMENT</b>	<b>11 580,00 €</b>	<b>300,00 €</b>	<b>11 280,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>INVESTISSEMENT</b>				
D-020 : Dépenses imprévues ( investissement )	5 300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 020 : Dépenses imprévues ( investissement )</b>	<b>5 300,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
R-1321-97 : Accessibilité des Bâtiments et des Espaces Publics - CINEMA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	17 000,00 €
<b>TOTAL R 13 : Subventions d'investissement</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>17 000,00 €</b>
D-202-80 : Etude P.L.U.	0,00 €	5 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 20 : Immobilisations incorporelles</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-2188-50 : Groupe Scolaire	0,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 21 : Immobilisations corporelles</b>	<b>0,00 €</b>	<b>300,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-2312-99 : Containers enterrés	10 400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D-2313-97 : Accessibilité des Bâtiments et des Espaces Publics - CINEMA	0,00 €	39 560,00 €	0,00 €	0,00 €
D-2315-21 : Voirie	12 160,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 23 : Immobilisations en cours</b>	<b>22 560,00 €</b>	<b>39 560,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Total INVESTISSEMENT</b>	<b>27 860,00 €</b>	<b>44 860,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>17 000,00 €</b>
<b>Total Général</b>		<b>5 720,00 €</b>		<b>5 720,00 €</b>

*Délibération :*  
*Contre : 0*  
*Abstention : 0*  
*Pour : unanimité*

## **2. Commissions Municipales, activité des adjoints**

### **2.1 DANIEL POLAUD (TRAVAUX)**

Voir plus haut **point § 1.2 et 1.3**

### **2.2 JEAN-CLAUDE PARAVY (AFFAIRES GENERALES ET FINANCES)**

Volet Finances : voir **point § 1.7** de l'ordre du jour.

Volet communications :  
Le bulletin municipal est en cours de distribution.

### **2.3 CATHERINE FAURE-LOMBARD (AFFAIRES SOCIALES, SANTE PUBLIQUE ET PREVENTION)**

La Commission se réunit le 10 juillet.

Santé Publique : - Programme Bouger sur prescription (avec SMAPS)  
- Plan canicule (rappel)

CCAS : - rapprochement des CCAS de St Genix et de Pont gérant des établissements PA ?  
- actions de prévention : plénière de la Commission des Financeurs du 6 juillet : sur appels à projet

Loisirs et séniors : - rencontre Mr Letendre (exploitation de films super-8 familiaux)  
- projet avec la bibliothèque (suite)

- Resa : spectacle pour les aidants le 9 novembre

- Fête des Terrasses (40 ans) et des Floralties (20 ans) le 10 septembre

Personnes précarisées : -PARIso : AG du 16 Mai et CA du 4 juillet ; projet numérique (suite)  
-Isactys : AG et ouverture ressourcerie

Diagnostic social de l'APS (suite) : Réunion du 29 Mai et suite à donner : restitution le 9 octobre

CCVG : Programme action sociale ALCOTRA (suite)

### **2.4 JEAN-MARIE KREBS (VIE ASSOCIATIVE ET CULTURE)**

Gymnase : voir **point § 1.3.3**

Le programme 2018 des activités a été bâti lors de la réunion avec les associations du 14 juin : forte présence de tous les intéressés.

Les deux séances de théâtre « l'Avare » du 18 mai ont été un succès : 347 scolaires+125 adultes

Le prochain forum des associations se tient cette année à Aoste le samedi 9 septembre (8h30/12h30).

Bibliothèque :

- développement d'une action lecture avec les personnes âgées des Terrasses et des Floralties.  
- les ordinateurs de consultation sont maintenant en place.

#### **2.4.1 Convention groupement de commande CDDRA (numérique en bibliothèque)**

L'équipement numérique de la bibliothèque entre dans le cadre d'un contrat de développement du numérique sur 6 sites pilotes, piloté par le SMAPS et éligible à une subvention de la Région AURA normalement de 60 %.

Cette implantation doit faire l'objet d'une convention avec le Syndicat mixte de l'Avant Pays Savoyard, qui regroupait les commandes subventionnées par le Région.

Après plusieurs versions, le texte semble être stabilisé, la commune devant finalement avancer la part subventionnée qui lui sera remboursée.

*Délibération :*  
*Contre : 0*  
*Abstention : 0*  
*Pour : unanimité*

## **2.5 MARIE-FRANCE PICARD (JEUNESSE ET AFFAIRES SCOLAIRES)**

### **Volet CCVG :**

- Rappel Val Guiers en Fête : samedi 23 septembre 2017 l'après-midi à Saint-Genix.
- TAP : le décret ouvrant la voie à des retours à 4 jours en dérogation est paru, vu l'avancement des engagements pris, rien n'est modifié sur le territoire de la CCVG cette année.
- Transports scolaires : rien de changé à la rentrée
- Circulation des cars : pas de consensus sur une solution : le problème de la traversée des rues de St Genix par les cars reste posé. Possibilité d'interdire les bus rue de la Pignollette : le conseil, consulté sur ce point donne son accord à l'intervention de l'arrêté.

*Délibération :*

*Contre : 0*

*Abstention : 0*

*Pour : unanimité*

### **Scolaire :**

- Poursuite actions alimentation : succès du pique-nique de fin d'année ce 3 juillet : volet primaires dans les espaces verts de la Résidence autonomie, volet maternelles dans les jardins de l'école élémentaire.
- Remise des permis piétons et internet à l'école les Couleurs du Guiers le 21 juin, avec la Gendarmerie
- Remise des calculatrices et places de cinéma par la commune aux élèves de CM2 de l'école Les Couleurs du Guiers entrant en 6<sup>ème</sup> au collège.
- Equipement numérique de « classes mobiles » : le projet de la commune retenu, dossier en cours de finalisation avec les autres communes et l'Académie. Le projet a fait l'objet d'une convention de partenariat avec l'Etat prévoyant un acompte. Le Sou des Ecoles aide à l'équipement en tableau et rétroprojecteurs. Essai de commande groupée des communes concernées de la CCVG
- Travaux écoles et équipement de stationnement vélo

### **Conseil municipal Jeunes :**

Concrétisation du projet de fleurissement : parterre route de Rochefort, parking près de l'EHPAD.

Participation à la préparation de Val Guiers en fête.

Remise de diplômés le 11 novembre.

Nouvelles élections en octobre.

## **3. INTERCOMMUNALITES**

### **3.1 COMPTE-RENDU COMMUNAUTE DE COMMUNES VAL GUIERS**

#### **Conseil Communautaire du 16 mai 2017**

FINANCES :

- Convention de Service de paiement des Titres Par Carte Bancaire sur Internet (TIPI), avec la DDFIP.

TRAVAUX / FONCIER :

- Modalités patrimoniales et financières du transfert des ZAE

RESSOURCES HUMAINES :

- Document unique de prévention des risques professionnels.
- Changement de mise à disposition d'un agent.

#### **Bureau communautaire du 20 mai 2017**

- FPIC 2017 : choix du mode de répartition
- Compétence sociale personnes âgées : projet suite au rapprochement des structures médico-sociales des CCAS de St Genix/Guiers et de Pont de Beauvoisin.
- Gestion des eaux pluviales
- Compétence GEMAPI
- Rythmes scolaires
- Urbanisme : ADS
- Projet d'acquisition de terrains agricoles

#### **Conseil Communautaire du 27 mai 2017**

A)- INTERVENTIONS

- René Bellemin, Président de l'OTI PLA : fonctionnement actuel de l'OT sur les deux sites de St Genix et du Lac d'Aiguebelette et projets en cours.

- Philippe Beluze, chargé de mission Tourisme au SMAPS : mise en valeur de la Via-Rhône avec le programme Leader.

#### B)- DELIBERATIONS

##### FINANCES :

- FPIC : choix du mode de répartition

- Admission en non-valeur

##### TRAVAUX / FONCIER / ZAE :

- Echange de terrain avec la Commune de Champagneux ZAE La Tuilière

- ZACOM La Baronnie / extension sur la Rubatière :

Politique foncière à engager

Acquisition de terrains agricoles en compensation

##### URBANISME :

- Evolution du Service ADS

##### SOCIAL :

- Compétence sociale personnes âgées : projet rapprochement des structures médico-sociales des CCAS de St Genix/Guiers et de Pont de Beauvoisin :

Engagement de la démarche et lancement de la consultation pour le choix de Cabinets Conseils pour réaliser l'audit financière, juridique et social.

Demande de subvention auprès de l'ARS et du Département

##### PETITE ENFANCE / ENFANCE-JEUNESSE :

Demande de subvention à la CAF :

- Construction de l'ALSH « Les Marmousets » à St Genix/Guiers.

- Construction d'un local-jeunes pour « Val Guiers Ados » à St Genix/Guiers.

- Travaux et matériel nécessaires pour la fourniture des repas à « Grésin'Ours ».

Demande de subvention auprès de la MSA pour l'achat de matériel à Graines d'éveil.

Construction d'un local-jeunes à St Genix/Guiers : consultation pour le choix du Maître d'œuvre.

Consultation pour la fourniture des repas à « Graines d'Eveil » et à « Grésin'Ours ».

Rythmes scolaires : organisation des TAP à la rentrée 2017 et proposition de révision du PEDT

#### **Commission Transports scolaires du 6 juin 2017**

- Rentrée scolaire 2017/2018 (inscriptions...)

- Rythmes scolaires et transports scolaires

- Etude des demandes des familles

- Mise en concurrence 2018 : 15 circuits concernés

#### **Bureau communautaire du 18 juin 2017**

Ordre du jour à définir

### **3.1.1 Modalités patrimoniales et financières du transfert des Z.A.E.**

La délibération du Conseil Communautaire du 16 mai a été notifiée à la commune : elle prévoit notamment la cession gratuite des espaces communs (voirie) et la mise à disposition des parcelles commercialisables jusqu'à leur vente. La CC prévoit d'affecter 3 370 € à l'entretien des voiries des zones transférées sur St Genix, la commune continuant à entretenir les parcelles mises à disposition jusqu'à leur commercialisation.

Il est demandé à chaque commune de prendre une délibération dans les mêmes termes que la Communauté de Commune pour la mise en œuvre de cette compétence.

*Délibération :*

*Contre : 0*

*Abstention : 0*

*Pour : unanimité*

### **3.2 COMPTE-RENDU REUNIONS SMAPS**

#### **3.2.1 Convention groupement de commande CDDRA (numérique en bibliothèque)**

Sujet traité au point § 2.4.1 ci-dessus.

### **3.3 COMPTE-RENDU SYNDICATS INTERCOMMUNAUX**

#### **3.3.1 SICTOM du Guiers**

Conseil Syndical : rapprochement avec les autres SICTOM sur le dispositif de contrôle de l'accès aux déchetteries.

#### **3.3.2 SIEGA**

Réflexion sur les équipements d'assainissement entre St Genix et Champagneux : vers un projet autour de 2020.

#### **3.3.3 SIAGA**

Reconfiguration confluence Guiers-Rhône

#### **3.3.4 SIAEP du Thiers**

Rapport annuel sera en ligne.

Le rendement 2016 du réseau est de 82 %.

## **4. Questions diverses**

### **4.1 PERSONNEL COMMUNAL**

Tony Régnier repart dans sa région d'origine pour des motifs personnels.

La fiche de poste a été republiée.

La question de l'opportunité de recruter un nouveau chef d'équipe dans le contexte du rapprochement des communes est discutée.

### **4.2 LETTRE OUVERTE DISTRIBUEE AUX CONSEILLERS**

Le maire évoque le contenu d'une « lettre ouverte » reçue par tous les Conseillers : au-delà des termes peu acceptables, il tient à apporter les éléments de réponse point par point sur l'implication et les actions de la municipalité sur les différents thèmes évoqués.

Après échange au sein du Conseil, il est précisé qu'une réponse sera bien entendu faite à l'intéressé.

### **4.3 CALENDRIER DU TRIMESTRE ET AUTRES QUESTIONS DIVERSES**

Prochaines réunions du Conseil prévues les jeudis 14 septembre 26 octobre et 7 décembre.

Séance levée à 22h00.